



AVVISO PUBBLICO

PER L'ADESIONE AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE COORDINATA DELL'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE E DEL CALENDARIO DEGLI EVENTI ESTIVI DEL COMUNE DI BERGEGGI

Il Responsabile del Settore Amministrativo contabile

VISTO il D. Lgs 03.07.2017 n. 117 "Codice del terzo settore";

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Bergeggi, in esecuzione degli indirizzi forniti dalla Giunta comunale con deliberazione n. 42 del 21/04/2026, immediatamente esecutiva, e della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo contabile n. 184/84 del 23/04/2026 intende avviare un percorso di co-progettazione per la gestione coordinata dell'ufficio IAT, sito in Via Aurelia all'incrocio con Via C. Colombo, e per la realizzazione di un calendario di eventi estivi per l'anno 2026, con possibilità di rinnovo per le stagioni 2027 e 2028.

OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso disciplina l'attuazione in co-progettazione delle seguenti attività:

- la gestione dell'immobile adibito a Ufficio di informazione turistica (IAT), per l'esercizio del servizio di accoglienza turistica, stabilendo che tale ETS sia autorizzato all'utilizzo della denominazione di "IAT", ai sensi della Legge Regionale n. 28/2006 come modificata dalla Legge Regionale n. 15/2015 e che garantisca i requisiti previsti dalle lettere a), b), c), d), del comma 1 dell'art. 16 della Legge Regionale 28/2006 e, ai sensi della lett. e) del medesimo comma;
- la progettazione ed organizzazione di un calendario di eventi e manifestazioni da realizzarsi durante la stagione estiva sul territorio del Comune di Bergeggi;

Tutte le attività devono valorizzare la collaborazione tra l'ETS, il Comprensorio "Il Golfo dell'Isola", gli IAT dei Comuni appartenenti al suddetto comprensorio, le Associazioni di volontariato operanti a livello locale e il Comune di Bergeggi.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- ✓ Essere un ente del terzo settore (ETS) iscritto al Registro Unico nazionale del Terzo settore (RUNTS);
- ✓ possesso dei requisiti di moralità professionale previsti dall'art. 56, co. 3 del D. Lgs. n. 117/2017;
- ✓ avere svolto attività analoghe o simili a quelle oggetto del presente avviso negli ultimi 5 anni;

È fondamentale che l'oggetto sociale o lo statuto dell'ente prevedano attività coerenti con la promozione turistica, la gestione culturale o la tutela ambientale.



COMUNE DI BERGEGGI

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D
17028 Bergeggi
tel. 019 25.7901
PEC: protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it
P. IVA e C.F. 00245250097
www.comune.bergeggi.gov.it

Settore Amministrativo contabile
e-mail
bergeggi@comune.bergeggi.sv.it
posta elettronica certificata:
protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it
it

CONDIZIONI DELLA PROCEDURA

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'individuazione di ETS che esprimano interesse a sottoscrivere con il Comune di Bergeggi un accordo per la realizzazione delle attività descritte.

La procedura avverrà ai sensi e secondo quanto previsto dall'art. 55 del D. Lgs 03.07.2017 n. 117 "Codice del terzo settore".

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione d'interesse, purchè idonea, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di stipulare l'Accordo con l'ETS interessato.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere, nel caso in cui nessuna manifestazione d'interesse risulti idonea in relazione all'oggetto del presente avviso o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, oppure di sospendere la selezione o indirne una nuova.

RISORSE

La co-progettazione oggetto del presente avviso si fonda su una commistione di risorse pubbliche e private, messe a disposizione dall'Amministrazione comunale e all'ETS.

Il Comune di Bergeggi concede un budget annuo massimo di € 33.000,00 da corrispondere all'ETS a titolo di rimborso delle spese sostenute e documentate, così suddivise:

Gestione dello Sportello IAT (€ 13.000,00 annui)

Questi fondi sono destinati prioritariamente alla copertura dei costi del personale addetto all'accoglienza, che deve possedere requisiti professionali idonei alla comunicazione turistica e alla conoscenza delle lingue. Le spese ammissibili comprendono anche i costi per la connettività web, la stampa di materiale informativo multilingue e i piccoli oneri di manutenzione ordinaria dei locali di via Aurelia.

Il Comune fornisce inoltre la risorsa indiretta dell'immobile in uso gratuito, sollevando l'ETS dall'onere dei costi di locazione.

Realizzazione Manifestazioni Estive (€ 20.000,00 annui)

Questa quota copre i costi vivi dell'animazione territoriale: compensi per guide escursionistiche, per artisti, diritti d'autore (SIAE), service audio-luci non coperti dalle attrezzature comunali, noleggio di strutture specifiche; spese di comunicazione degli eventi, spese per allestimento e disallestimento dei luoghi individuati quali sedi degli eventi, eventuali contributi per gli interventi delle pubbliche assistenze, costi per *Safety and Security*, gestione degli ingressi con un numero congruo di volontari/personale dell'ETS.

L'Amministrazione mantiene in capo a sé l'allestimento del palco nella piazza principale e dell'impianto elettrico a servizio del palco stesso, il cui utilizzo gratuito viene concesso all'ETS.



COMUNE DI BERGEGGI

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D
17028 Bergeggi
tel. 019 25.7901
PEC: protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it
P. IVA e C.F. 00245250097
www.comune.bergeggi.gov.it

Settore Amministrativo contabile
e-mail
bergeggi@comune.bergeggi.sv.it
posta elettronica certificata:
protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it
it

L'Accordo avrà indicativamente durata dal 1 maggio al 30 ottobre 2026, con possibilità di rinnovo per ulteriori due stagioni nel 207 e 2028, qualora l'Amministrazione Comunale si dichiari soddisfatta delle attività poste in essere.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono definiti dalla DGC n. n. 42 del 21/04/2026.

Ciascuna proposta progettuale potrà raggiungere un punteggio massimo di 100 punti, e la valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

Macrocrietrio di Valutazione	Descrizione e Punti di Merito	Punteggio Massimo
Esperienza e Struttura	Valutazione della capacità tecnica dell'ETS, delle professionalità coinvolte e dei progetti realizzati negli ultimi 5 anni.	20
Qualità Progetto IAT	Analisi del piano gestionale dello sportello, orari migliorativi rispetto ai minimi regionali, innovazione nei servizi all'utenza. Modalità di collaborazione e integrazione con gli altri IAT del Golfo dell'Isola	25
Qualità Progetto Eventi	Varietà delle proposte, attinenza con l'Area Marina Protetta, valore culturale, ambientale e artistico del calendario estivo.	25
Sostenibilità e Promozione	Efficacia del piano di comunicazione (social, brochure, web), modalità di gestione delle prenotazioni e promozione territoriale.	15
Sicurezza e Logistica	Dettaglio delle procedure di allestimento, redazione dei piani di safety & security, gestione dei flussi e delle emergenze.	15

Saranno privilegiati quei soggetti capaci di creare reti e sinergie con altre realtà associative del territorio, dimostrando una reale attitudine alla cooperazione tipica del Terzo Settore.



COMUNE DI BERGEGGI

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D
17028 Bergeggi
tel. 019 25.7901
PEC: protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it
P. IVA e C.F. 00245250097
www.comune.bergeggi.gov.it

Settore Amministrativo contabile
e-mail
bergeggi@comune.bergeggi.sv.it
posta elettronica certificata:
protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it
it

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza è allegata al presente avviso e deve essere presentata sottoscritta digitalmente, corredata da:

- Scheda progettuale (interventi, target, cronoprogramma articolata su base annuale e triennale);
- Budget di progetto articolato su base annuale e triennale

Termine: entro ore 12:00 del 08/05/2026 via PEC: protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante è consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Bergeggi, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza ed avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del nostro sito internet. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul nostro sito internet dell'Ente o possono essere richieste al Responsabile del procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Elisa De Negri – 019/25790201 b.amministrazione@comune.bergeggi.sv.it

ALLEGATI



Aree Protette Bergeggi



Parco Architettonico di Torre del Mare



COMUNE DI BERGEGGI

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D
17028 Bergeggi
tel. 019 25.7901
PEC: protocollo@pec.comune.bergoggi.sv.it
P. IVA e C.F. 00245250097
www.comune.bergoggi.gov.it

Settore Amministrativo contabile
e-mail
bergoggi@comune.bergoggi.sv.it
posta elettronica certificata:
protocollo@pec.comune.bergoggi.sv.it

- A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- B. ACCORDO