



**DA CONSEGNARE
ENTRO IL
22/09/2023**

OGGETTO: Adesione servizio ristorazione scolastica – A. S. 2023/2024.

Il sottoscritto (padre) _____ nato
a _____ il _____ C.F. _____ e la sottoscritta (madre)
_____ nata a _____
il _____ C.F. _____ in qualità di genitori / tutore / esercente la patria
potestà (art. 316 C. C.) del bambino/a _____
nato il _____ a _____, C.F. _____
frequentante la scuola comunale, residente a _____ in
Via _____ nr. _____,
recapiti telefonici P _____ M _____
e-mail _____ frequentante:

- la Scuola dell'Infanzia
 la classe _____ della Scuola Primaria

C H I E D E

(barrare le caselle che interessano)

l'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica accettando il pagamento della seguente tariffa per ogni singolo pasto erogato:

- Euro 5,00 primo figlio residente a Bergeggi ovvero in un comune convenzionato;**
 Euro 4,00 secondo figlio residente in quanto fratello/sorella minore di _____ iscritto al servizio ristorazione nel corrente anno scolastico;
 Euro 5,50 tariffa non residenti;
 chiede l'applicazione della **tariffa agevolata** per il/la proprio/a figlio/a. A tal fine allega la relativa attestazione **I.S.E.E.** del valore pari o inferiore al Minimo Vitale INPS rilasciata in data _____;
 dichiara che il minore per il quale viene richiesta l'**agevolazione** è affetto da **handicap certificato** (ai sensi della Legge 5 Febbraio 1992, n. 104).

Dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente il regolamento comunale per il servizio di ristorazione scolastica adottato con deliberazione consiliare n. 6 del 28/02/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo relativo al servizio in oggetto.

NORME PENALI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di aver compilato la presente dichiarazione e che quanto in essa espresso è vero ed è documentabile su richiesta delle Amministrazioni competenti.

Dichiara, altresì di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite.

_____, li _____

(firma del padre)

(firma della madre)

ALLEGA: copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;

IN ALTERNATIVA: presentazione diretta, firma apposta in presenza del dipendente addetto. Modalità di identificazione: _____.

Bergeggi, li _____

(l'impiegato addetto)

INFORMATIVA DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Bergeggi, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza ed avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e di controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (Art. 15 e ss. Del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del nostro sito internet. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul nostro sito internet dell'Ente o possono essere richieste al Responsabile del procedimento.