



**COMUNE DI BERGEGGI**

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D  
17028 Bergeggi  
tel 019 25.7901  
fax: 019 9241215  
C.F. - P. IVA 00245250097  
[www.comune.bergeggi.gov.it](http://www.comune.bergeggi.gov.it)  
[protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it)

**Settore Amministrativo Contabile**  
e-mail [bergeggi@comune.bergeggi.sv.it](mailto:bergeggi@comune.bergeggi.sv.it)  
posta elettronica certificata:  
[protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it)

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI**  
**PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO ASILO NIDO**  
**ANNO 2023**

**ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITA'**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 08/06/2023 e della determina del Responsabile Settore Amministrativo contabile n. 358/129 del 27/07/2023, il Comune di Bergeggi con il presente avviso intende elargire contributi economici tesi a sostenere le famiglie residenti con figli minori da 3 a 36 mesi, al fine di agevolare la fruizione del servizio asilo nido sul territorio.

La concessione del contributo economico rientra nell'ambito della programmazione delle azioni amministrative dell'Amministrazione Comunale di Bergeggi e degli interventi in campo socio -assistenziale per il sostegno della famiglia e delle madri lavoratrici, ed è finalizzata ad incrementare e favorire la frequenza di minori in istituti educativi e socializzanti.

**ARTICOLO 2 - DESTINATARI E REQUISITI PER L'ACCESSO**

Possono presentare domanda per accedere al contributi i nuclei familiari residenti nel Comune di Bergeggi, alla data di presentazione della domanda di contributo, con figli minori in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, con ISEE ordinario, corrente o minorenni, in corso di validità, iscritti all'asilo nido (sia pubblici che privati) nell'anno 2023 (ovvero che intendano effettuare l'iscrizione in corso d'anno).

Il bambino/a iscritto/a al nido deve risiedere nel Comune di Bergeggi al momento della presentazione della domanda e nei mesi per i quali viene richiesto il contributo.

Il possesso dei requisiti non configura il diritto all'assegnazione del contributo, la cui concessione è subordinata alla disponibilità dei fondi stanziati.

**ARTICOLO 3 - TIPOLOGIA DI INTERVENTI**

L'accoglimento della domanda comporta l'assegnazione di un contributo "una tantum", determinato secondo il seguente schema:

ISEE compreso tra	CONTRIBUTO PER PAGAMENTO RETTA
Fino ad € 25.000,00	70% RETTA PAGATA
Da € 25.000,01 ad € 40.000,00	60% RETTA PAGATA
Oltre i 40.001,00 €	50% RETTA PAGATA

**Se la famiglia ha richiesto il contributo INPS o altro ed ha ottenuto il medesimo, la quota assegnata potrà essere rimodulata per non superare la quota pagata dalla famiglia alla struttura.**

Il contributo sarà erogato attraverso liquidazione diretta a rimborso di spese effettivamente sostenute e documentate.

**ARTICOLO 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**



Aree Protette Bergeggi



Parco Architettonico di Torre del Mare



# COMUNE DI BERGEGGI

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D  
17028 Bergeggi  
tel 019 25.7901  
fax 019 25.790.220  
C.F. - P. IVA 00245250097  
[www.comune.bergeggi.gov.it](http://www.comune.bergeggi.gov.it)

Settore  
Lavori Pubblici e Ambiente  
tel 019 25 790 212 /210/218  
e-mail: [b.lpa@comune.bergeggi.sv.it](mailto:b.lpa@comune.bergeggi.sv.it)  
PEC: [llppabergeggi@actaliscertymail.it](mailto:llppabergeggi@actaliscertymail.it)

Le domande, redatte su Modello A) allegato al presente Bando, debitamente compilate e sottoscritte dai richiedenti, potranno essere consegnate:

- ✓ A mano all' Ufficio Protocollo del Comune di Bergeggi Via A. De Mari 28/D (orario: da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 15:30);
- ✓ A mezzo **posta elettronica certificata**, all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it](mailto:protocollo@pec.comune.bergeggi.sv.it)
- ✓ a mezzo **mail ordinaria** all'indirizzo: [bergeggi@comune.bergeggi.sv.it](mailto:bergeggi@comune.bergeggi.sv.it); in questo caso il richiedente ha l'onere di verificare l'avvenuta protocollazione dell'istanza presentata entro i termini previsti dal presente bando – tel. Ufficio protocollo n. 019/25790200.

Il Comune di Bergeggi non si assume alcuna responsabilità in caso di disguidi di comunicazione dovuti all'utilizzo della mail ordinaria e per i casi di dispersione, ritardo o disguidi di comunicazione dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei partecipanti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 15/09/2023**

I moduli da compilare sono scaricabili dal sito internet del Comune di Bergeggi o si possono ritirare presso la sede del Comune di Bergeggi.

Si potranno ricevere informazioni e chiarimenti telefonando al n. 019-25790201 oppure mediante email [b.amministrazione@comune.bergeggi.sv.it](mailto:b.amministrazione@comune.bergeggi.sv.it)

### **ARTICOLO 5 - DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE**

Il modulo d'istanza per l'erogazione del contributo dovrà essere corredato dalla seguente documentazione:

- carta di identità del richiedente;
- attestazione ISEE relativa al nucleo familiare e, in corso di validità (Ordinario, Corrente o Minorenni);
- il permesso di soggiorno o la carta di soggiorno se trattasi di cittadino extracomunitario;
- documentazione attestante il pagamento delle rette nel corso del 2023 ovvero l'iscrizione al servizio per l'anno in corso;

Si fa presente che qualsiasi documentazione e/o integrazione dovrà essere presentata tassativamente entro la data di scadenza. Non saranno accettate richieste pervenute oltre il termine di scadenza ovvero redatte con modalità difformi da quelle indicate, né saranno accettate richieste compilate solo in parte, mancanti degli allegati obbligatori o sprovviste della data e/o della sottoscrizione.

Saranno **escluse d'ufficio** le domande non ammissibili per carenza di requisiti, non regolari, incomplete, contraddittorie, redatte con modalità difformi da quelle indicate, né saranno accettate richieste compilate solo in parte, presentate oltre la scadenza del termine, che in base ai controlli sopra effettuati risulteranno non veritiere.

Della esclusione sarà data comunicazione agli interessati mediante raccomandata postale o all'indirizzo pec se comunicato.

### **ARTICOLO 6 – FORMAZIONE GRADUATORIA**

L'Ufficio competente valuterà le domande a chiusura del bando e provvederà alla stesura dell'elenco degli aventi diritto; espletate le incombenze di cui al punto precedente, l'Ufficio provvederà alla formulazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto in base all'ISEE.

Il contributo verrà erogato attraverso liquidazione diretta a tutti i richiedenti aventi diritto.

Tale graduatoria non sarà pubblicata nel rispetto delle vigenti norme sulla privacy ma conservata presso gli uffici comunali. I cittadini che hanno presentato l'istanza riceveranno l'esito con l'ammontare del contributo o il motivo del diniego.



Aree Protette Bergeggi



Parco Architettonico di Torre del Mare



**COMUNE DI BERGEGGI**

PROVINCIA DI SAVONA

Via De Mari 28 D  
17028 Bergeggi  
tel 019 25.7901  
fax 019 25.790.220  
C.F. - P. IVA 00245250097  
[www.comune.bergeggi.gov.it](http://www.comune.bergeggi.gov.it)

Settore  
Lavori Pubblici e Ambiente  
tel 019 25 790 212 /210/218  
e-mail: [b.lpa@comune.bergeggi.sv.it](mailto:b.lpa@comune.bergeggi.sv.it)  
PEC: [llppabergeggi@actaliscertymail.it](mailto:llppabergeggi@actaliscertymail.it)

Il Comune di Bergeggi invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati ovvero a mezzo PEC, circa l'eventuale esclusione o collocazione nell'elenco dei beneficiari.

#### **ARTICOLO 7 - EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Il contributo viene assegnato con determinazione del Responsabile del settore Amministrativo contabile e liquidato all'intestatario della richiesta.

Nel caso i fondi messi a disposizione non fossero sufficienti a soddisfare tutte le richieste, si procederà alla ripartizione delle risorse disponibili tra i vari beneficiari, assegnando un contributo proporzionalmente ridotto.

#### **ARTICOLO 8 – CONTROLLI E DECADENZA BENEFICIO**

L'Amministrazione Comunale eseguirà appositi controlli sulla veridicità dei dati dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni. Le dichiarazioni non veritiere verranno segnalate alle competenti Autorità secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

In caso di dichiarazione mendace ai sensi art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 Il Comune è tenuto a recuperare il contributo indebitamente ottenuto, ferme restando le responsabilità penali ai sensi del art. 76 del medesimo decreto.

#### **ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Bergeggi, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza ed avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del nostro sito internet. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste. Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul nostro sito internet dell'Ente o possono essere richieste al Responsabile del procedimento.

Bergeggi, 27/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO CONTABILE  
Firmato digitalmente  
Dott.ssa Elisa DE NEGRI



Aree Protette Bergeggi



Parco Architettonico di Torre del Mare