



# **Comune di Bergeggi**

**PROVINCIA DI SAVONA**

**REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE**

**ESERCIZIO 2022**

## **Indice**

<b>1. Il funzionamento dei controlli interni</b>	<b>pag. 4</b>
<b>2. I dati complessivi di ente</b>	<b>pag. 8</b>
2.1 Anagrafica	pag. 9
2.2 I dati della gestione finanziaria	pag. 11
2.3 La gestione dei servizi pubblici esternalizzati	pag. 16
2.4 Le partecipazioni dell'Ente	pag. 16
2.5 Il controllo amministrativo contabile	Pag. 17
<b>3. I centri di Responsabilità</b>	<b>pag. 19</b>
<b>4. La gestione per servizi (centri di costo)</b>	<b>pag. 21</b>
<b>5. Conclusioni</b>	<b>pag. 22</b>
<b>Allegati:</b>	
Il piano dettagliato degli obiettivi per suddivisi per centri di responsabilità	
I centri di costo suddivisi per centri di responsabilità	

## **Presentazione**

In conformità agli articoli 198 e 198 bis del TUEL, nelle pagine successive si riportano gli elementi di sintesi dei risultati di gestione 2022.

La struttura del documento è così articolata:

- la sezione 1 presenta lo stato di attuazione dei controlli interni presso il Comune di Bergeggi;
- la sezione 2 illustra le caratteristiche dimensionali ed operative dell'ente: composizione dell'organo politico, articolazione della struttura organizzativa in unità operative; si riportano inoltre i dati complessivi relativi alla gestione finanziaria dell'esercizio 2022; vengono successivamente evidenziati i servizi pubblici esternalizzati, le partecipazioni dell'Ente ed infine l'attività svolta nell'ambito dei controlli amministrativo-contabili ed il rispetto dei principali adempimenti che li caratterizzano;
- la sezione 3 riporta la struttura organizzativa dei singoli centri di responsabilità, l'elenco dei programmi operativi 2022 e delle unità coinvolte, e per ciascun programma operativo vengono sintetizzate le note espresse da ogni singolo responsabile;
- la sezione 4 riporta l'andamento della gestione contabile per centri di costo; i dati che alimentano i prospetti derivano dalla contabilità finanziaria, in quanto il Comune non gestisce la contabilità economica analitica. Oltre ai dati contabili, si riportano i principali indicatori gestionali relativi ai servizi indispensabili ed ai servizi a domanda individuale;

## **1. Il funzionamento dei controlli interni**

## **Il funzionamento dei controlli interni nel comune di Bergeggi**

### ***Il controllo di gestione***

L'esercizio del controllo di gestione si fonda sulla suddivisione, nell'ambito delle diverse unità organizzative in cui si articola l'ente, tra attività ordinaria ed attività finalizzata al conseguimento di obiettivi di miglioramento e sviluppo.

Per la raccolta e la rielaborazione delle informazioni gestionali vengono impiegati prospetti standard attraverso cui svolgere, in modo snello ma al contempo pregnante, attività di previsione, monitoraggio e controllo.

Per quanto riguarda l'attività ordinaria, ogni responsabile ha individuato una serie di parametri significativi per ogni tipologia di servizio svolto: in sede di previsione, per ogni parametro viene inserito l'ultimo valore consuntivo disponibile e sulla base di quest'ultimo viene effettuata una previsione in termini di aumento, diminuzione o andamento stazionario (previsione da formularsi in coerenza con i dati contabili inseriti a bilancio); in sede di monitoraggio, il responsabile verifica se il trend previsto è confermato o disatteso, in quest'ultimo caso con facoltà di evidenziare le ripercussioni sull'andamento operativo ed economico finanziario complessivo del servizio.

Per quanto riguarda le iniziative di miglioramento e sviluppo, vengono predisposte delle schede specifiche per ogni obiettivo individuato, finalizzate a programmarne e monitorarne la tempistica, gli indicatori/ parametri di risultato, le ricadute finanziarie ed operative.

Dal punto di vista contabile, poiché l'amministrazione comunale ha esercitato l'opzione prevista dall'art.232, comma 2, del TUEL, di non tenere la contabilità economico patrimoniale, la programmazione, il monitoraggio ed il controllo si basano sui dati finanziari; su questi ultimi, in sede di consuntivo, viene svolta un'analisi da parte dei singoli responsabili, al fine di verificare, l'impatto finanziario delle movimentazioni avvenute sui singoli capitoli.

Per quanto riguarda la finalizzazione dei dati contabili, si è ritenuto opportuno consolidare una duplice lettura:

- per centro di responsabilità: attraverso tale criterio si rielaborano i dati contabili in ottica prevalentemente interna, al fine di accentuare il coinvolgimento e la responsabilizzazione sui risultati dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa;
- per centro di costo: questa impostazione si basa sull'articolazione dei compiti assegnati al comune prevista dal D.Lgs. 118/2011, che introduce la classificazione per missioni e programmi (i centri di costo corrispondono ai programmi individuati dalla normativa); tale lettura facilita l'analisi esterna della gestione, in quanto i programmi sono facilmente intellegibili, e favorisce il collegamento tra monitoraggio operativo e monitoraggio strategico; per questo motivo, nei prospetti elaborati nell'ambito del controllo di gestione (e riportati nella sezione 3) sono state previste apposite matrici in cui evidenziare il coinvolgimento finanziario dei singoli titolari di centri di responsabilità sui diversi programmi rendicontati.

Relativamente al processo di funzionamento del controllo di gestione, oltre alle fasi di programmazione e consuntivazione, è previsto un monitoraggio intermedio in cui vengono consuntivati i dati contabili ed operativi e rielaborati in appositi report.

#### (Programmazione e) **Controllo strategico**

Nell'ambito del Comune di Bergeggi, la programmazione ed il controllo strategico vengono esercitati contestualmente agli adempimenti previsti dalla normativa, ovvero la predisposizione del documento unico di programmazione, del bilancio di previsione, la verifica dello stato di avanzamento dei programmi e la salvaguardia degli equilibri, la predisposizione del rendiconto della gestione. Non sono inoltre previste apposite unità organizzative dedicate all'espletamento di tale tipologia di controllo.

In chiave di controllo strategico è tuttavia possibile collocare il Bilancio per Tutti, documento di sintesi delle principali grandezze finanziarie movimentate dall'ente.

#### **Valutazione delle prestazioni**

In riferimento al sistema di valutazione del personale, al termine di ogni esercizio i titolari di posizione organizzativa sono sottoposti ad una verifica, svolta dal nucleo di valutazione presieduto dal segretario generale, del loro operato, sia in termini di conseguimento degli obiettivi assegnati che di valutazione del comportamento organizzativo.

***Controllo di regolarità amministrativa e contabile***

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è garantito dall'operato di diversi soggetti: il segretario generale nella sua funzione di assistenza giuridico - amministrativa, il responsabile del servizio finanziario attraverso l'apposizione dei pareri ex art. 49 del Tuel, l'organo di revisione per mezzo dei pareri rilasciati e dell'attività di monitoraggio svolta.

## **2. I dati complessivi di ente**

## 2.1 Anagrafica

Dimensioni dell'ente

<b>Popolazione</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Totale popolazione residente all'1/1	1081	1073	1052
Nati nell'anno	4	3	1
Morti nell'anno	11	12	17
Immigrati	49	57	45
Emigrati	32	56	50

<b>Superficie</b>	<b>Km<sup>2</sup></b>
Estensione territoriale dell'ente	4

<b>Strutture comunali</b>	<b>Nr.</b>	<b>Posti</b>
Asili nido (posti)	0	
Scuole materne (posti)	1	28
Scuole elementari (posti)	1	60
Scuole medie (posti)	0	
Strutture residenziali per anziani (posti)	0	
Farmacie comunali (numero)	0	

<b>Organismi gestionali</b>	<b>Nr.</b>	<b>Note</b>
Consorzi	0	
Aziende	0	
Istituzioni	0	
Società di capitali	3	
Concessioni	0	

### Articolazione organo esecutivo a far data dal 4/10/2021

Sindaco / assessorati	Nome	Deleghe assessorili
Sindaco	Rebagliati Maria	Personale, Urbanistica, Rapporti Istituzionali, Personale, Urbanistica, Rapporti Istituzionali, Polizia municipale, Ambiente, Verde pubblico e privato
Vicesindaco	Ciocchi Lorenzo	Turismo, Commercio, Area Marina Protetta, Demanio, Cimitero, Patrimonio, Lavori Pubblici e Manutenzioni
Assessore	Perria Mauro	Bilancio, Tributi, Servizi sociali, Ambito sanitario, Manifestazioni, Torre del Mare

### Articolazione struttura organizzativa

Centro di responsabilità (area / settore)	Nome del Responsabile	Servizi gestiti
Settore Amministrativo contabile	<b>Dott.ssa Elisa De Negri</b>	<i>Affari generali e Segreteria, Demografici, Istruzione Pubblica, Servizi Sociali, Turismo, Commercio, Ragioneria, Tributi, Personale</i>
Settore Urbanistica, Edilizia Privata e Demanio	<b>Geom. Paolo Not</b>	<i>Urbanistica, Edilizia Privata, Demanio, Cimiteriali</i>
Settore Lavori Pubblici e Ambiente	<b>Geom. Laura Garello</b>	<i>Lavori Pubblici, Ambiente</i>
Settore Polizia Municipale	<b>Comm. Capo Enrico Canepa</b>	<i>Polizia locale, Polizia Amministrativa</i>
Settore Area Marina Protetta	<b>Dott. Virzi Davide</b>	<i>Gestione Area Marina Protetta "Isola di Bergeggi"</i>

### Personale dipendente

Personale dipendente	Previsti in pianta organica	In servizio
Dirigenti		
D	5	5
C	9	8
B	4	3

## 2.2 I dati della gestione finanziaria

## Dati complessivi di ente

## Risultato di Amministrazione

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2020	2021	2022
<b>Risultato di Amministrazione (A)</b>	<b>2.418.234,53</b>	<b>2.391.311,04</b>	<b>1.978.815,02</b>
di cui Parte Accantonata (B)	620.187,72	566.574,25	607.952,96
di cui Parte Vincolata (C)	693.173,38	833.519,22	616.645,33
di cui Parte Destinata agli investimenti (D)	378.139,74	168.949,26	197.046,71
di cui Parte Disponibile (E=A-B-C-D)	726.733,69	822.268,31	557.170,02

## Fondo di cassa

Nell'ultimo triennio, l'andamento della consistenza del fondo di cassa finale è il seguente:

	2020	2021	2022
<b>Fondo cassa complessivo al 31.12</b>	<b>2.427.472,34</b>	<b>2.328.578,86</b>	<b>1.978.815,02</b>
di cui cassa vincolata			<b>504.951,58</b>

## Andamento entrate e spese

## CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RISCATTAMENTI RESIDUI (RP)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS - RR + RP)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) <sup>18</sup>		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (SCA-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALI RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA +TR-CS <sup>19</sup>		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR+EP+RC)	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	50.440,67						
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	467.141,48						
	UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di Equilibrio	CP	1.329.085,21						
		CP	0,00						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	511.964,61	RR	221.040,94	R	206,73	EP	291.130,40
		CP	2.534.162,56	RC	2.341.616,06	A	2.495.999,79	CP	154.383,73
		CS	2.083.543,57	TR	2.562.657,00	CS	-420.886,57	TR	445.514,13
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	58.438,73	RR	15.612,78	R	-11.006,95	EP	31.820,00
		CP	729.063,62	RC	367.880,68	A	387.833,13	CP	18.952,45
		CS	787.502,35	TR	383.493,46	CS	-404.008,29	TR	51.772,45
TITOLO 3	Entrate straordinarie	RS	328.746,83	RR	56.030,81	R	-2.727,49	EP	269.989,53
		CP	540.797,00	RC	300.792,38	A	456.267,58	CP	155.475,20
		CS	869.543,83	TR	356.823,19	CS	-447.489,64	TR	425.463,73
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	396.546,55	RR	56.807,04	R	-9.132,85	EP	333.606,64
		CP	1.132.069,76	RC	313.965,12	A	845.796,39	CP	331.821,27
		CS	1.528.616,31	TR	370.772,16	CS	-1.158.844,15	TR	865.427,93
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da Istituti bancari/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	400.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	400.000,00
		CS	400.000,00	TR	0,00	CS	-400.000,00	TR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	5.159,18	RR	1.699,81	R	-1.131,03	EP	2.328,34
		CP	1.370.500,00	RC	671.769,43	A	672.318,25	CP	546,92
		CS	1.675.659,18	TR	673.469,24	CS	-1.002.189,94	TR	2.877,26
	TOTALE TITOLI	RS	1.303.855,90	RR	351.191,18	R	-23.790,59	EP	928.879,98
		CP	6.706.592,34	RC	3.994.023,67	A	4.858.206,24	CP	862.381,57
		CS	8.180.633,66	TR	4.347.215,85	CS	-3.833.418,61	TR	1.791.265,50
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	1.303.855,90	RR	351.191,18	R	-23.790,59	EP	928.879,98
		CP	8.551.181,70	RC	3.994.023,67	A	4.858.206,24	CP	862.381,57
		CS	8.180.633,66	TR	4.347.215,85	CS	-3.833.418,61	TR	1.791.265,50

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE										
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I- PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP-I-FPV)	TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (I)	CP	0,00							
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (I)	CP	0,00							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	471.704,85	PR	359.981,46	R	-31.170,73	EP	80.552,66	
		CP	4.147.085,51	PC	2.794.183,39	I	3.275.107,14	EC	480.923,75	
		CS	4.453.212,78	TP	3.154.164,85	FPV	67.224,33	TR	561.476,41	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	226.331,34	PR	149.118,19	R	-110,20	EP	77.102,95	
		CP	2.615.132,19	PC	784.695,31	I	921.253,61	EC	136.528,30	
		CS	2.127.937,20	TP	933.813,50	FPV	845.896,90	TR	213.661,25	
TITOLO 3	Spese per incremento di attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
TITOLO 4	Rimborso di prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	20.465,00	PC	20.465,88	I	20.465,88	EC	0,00	
		CS	20.465,00	TP	20.465,88	FPV	0,00	TR	0,00	
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	400.000,00	PC	0,00	I	0,00	EC	400.000,00	
		CS	400.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
TITOLO 7	Uscite per conto terzi a partite di giro	RS	25.501,38	PR	9.708,01	R	-6.488,46	EP	9.304,91	
		CP	1.370.500,00	PC	655.888,84	I	672.318,35	EC	16.429,51	
		CS	1.396.001,38	TP	665.596,85	FPV	0,00	TR	25.734,42	
	TOTALE TITOLI	RS	723.537,57	PR	518.807,66	R	-37.709,39	EP	166.960,52	
		CP	8.553.183,70	PC	4.255.233,42	I	4.889.144,98	EC	633.911,56	
		CS	8.397.617,36	TP	4.774.041,08	FPV	913.121,23	TR	800.872,08	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	723.537,57	PR	518.807,66	R	-37.709,39	EP	166.960,52	
		CP	8.553.183,70	PC	4.255.233,42	I	4.889.144,98	EC	633.911,56	
		CS	8.397.617,36	TP	4.774.041,08	FPV	913.121,23	TR	800.872,08	

## Equilibrio di bilancio

2022	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	50.440,67
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	3.340.100,50
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	3.275.107,14
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	<i>21.127,73</i>
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	67.224,33
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	20.465,88
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	<i>0,00</i>
F2)Fondo anticipazioni di liquidità	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>	<b>27.743,82</b>
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	275.759,88

di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	11.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE ( O1=G+H+I-L+M)</b>	<b>314.503,70</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N	-4.906,26
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	-111.490,68
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>198.106,76</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	<b>-83.472,45</b>
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>114.634,31</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	1.053.245,33
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	467.145,48
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	845.786,39
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	11.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	921.253,61
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	845.896,90
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)</b>	<b>588.026,69</b>
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	<b>-104.192,18</b>

<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>	<b>483.834,51</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>	<b>483.834,51</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>	<b>902.530,39</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	4.906,26
Risorse vincolate nel bilancio	215.682,86
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>	<b>681.941,27</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	-83.472,45
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>	<b>598.468,82</b>

## 2.3 La gestione dei servizi pubblici esternalizzati

Elenco dei servizi pubblici affidati a soggetto gestore esterno

SERVIZIO	ATTUALE GESTORE	MODALITA' AFFIDAMENTO	DATA AFFIDAMENTO	SCADENZA AFFIDAMENTO
1 Servizio di raccolta, conferimento in discarica e smaltimento rifiuti solidi e urbani e assimilabili	SAT Spa	In house	09.01.2018	30/09/2023
2 Servizio di spazzamento, lavaggio e pulizia strade e servizi affini attinenti l'igiene urbana	SAT Spa	In house	09.01.2018	30/09/2023
3 Servizi Sociali	Ambito territoriale sociale n. 26	Convenzione	30.06.2020	30/06/2023
4 Servizio di trasporto locale	TPL Linea Srl	In house		

## 2.4 Le partecipazioni dell'ente

Elenco delle Società di capitali (S.p.A., S.r.l., S.c.a.r.l.) delle quali l'Ente è socio

DENOMINAZIONE	DATA DI COSTITUZIONE	CAPITALE	QUOTA PARTECIPAZIONE ENTE	QUOTA PARTECIPAZIONE ALTRI ENTI PUBBLICI*	QUOTA PARTECIPAZIONE SOCIETA' PRIVATE
1 S.A.T. Spa	1992	1.269.635	2,14	97,86	0
2 Consorzio Depurazione Acque Spa	2009	26.913.195	0,76	99,24	0
3 T.P.L. Linea Srl	2009	5.100.000	0,007	99,993	0

Sintesi dati economico patrimoniali degli enti partecipati

Partecipata	Ammontare risultato utile-perdita Esercizio 2021	Ammontare risultato utile-perdita Esercizio 2022	Ammontare patrimonio netto al 31.12.2021	Ammontare patrimonio netto al 31.12.2022
1 S.A.T. Spa	1.838.841	1.292.773	14.415.495	13.869.424
2 Consorzio Depurazione Acque Spa	-4.943.568	556.628	30.749.180	31.305.806
3 T.P.L. Linea Srl	41.530	-1.450.894	11.706.269	10.658.407

## 2.5 Il controllo amministrativo contabile

### Prospetto riepilogativo atti di spesa ex art. 1 c. 173 L. 266/2005

Per l'esercizio 2022, non ci sono stati atti di spesa superiori ai 5.000 euro relativi a studi, consulenze, convegni, mostre e spese di rappresentanza, per i quali era richiesta dalla normativa vigente la trasmissione alla competente sezione della Corte dei Conti.

### Monitoraggio acquisti extra Consip (ex. art. 1 c. 4 DL 168/2004)

L'acquisto di beni e servizi è avvenuto nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 1, comma 4, DL 168/2004 e s.m.e i..

### Controllo successivo di regolarità amministrativa

Il segretario comunale, come stabilito dal Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 02/03/2013, ha effettuato n. due controlli successivi di regolarità amministrativa sui seguenti atti: le determinazioni di impegno di spesa, gli atti di liquidazione di spesa, i contratti repertoriati e le ordinanze, tali controlli sono stati eseguiti in data 10/08/2022, per il primo semestre, e in data 21/02/2023, per il secondo semestre dell'anno 2022.

### Attività di controllo del Revisore dei Conti

Il revisore dei conti ha adottato i seguenti pareri nel corso dell'esercizio 2022

REGISTRO PARERI REVISORE 2022		
1	21/02/2022	Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 - Adozione
2	18/03/2022	Verifica di cassa al 31/12/2021
3	18/03/2022	Parere sul D.U.P. 2022/2024
4	18/03/2022	Parere sul bilancio 2022/2024
5	22/03/2022	<a href="#">Modifica regolamento Addizionale IRPEF</a>

<a href="#">6</a>	22/03/2022	<a href="#">Aliquote IMU</a>
<a href="#">7</a>	31/03/2022	<a href="#">Imposta di soggiorno - regolamento</a>
<a href="#">8</a>	10/04/2022	<a href="#">Riaccertamento dei residui</a>
<a href="#">9</a>	21/04/2022	Atto di indirizzo per la concessione del servizio pubblico locale con rilevanza economica di gestione delle aree pubbliche di sosta a pagamento
<a href="#">10</a>	03/05/2022	Variazione di bilancio di GC in via di urgenza
<a href="#">11</a>	17/05/2022	Rendiconto 2021
<a href="#">12</a>	17/05/2022	Verifica di cassa al 31/03/2022
<a href="#">13</a>	12/06/2022	Rettifica parziale risultanze rendiconto
<a href="#">14</a>	20/06/2022	Variazione di bilancio CC con applicazione avanzo
<a href="#">15</a>	11/07/2022	Assestamento e salvaguardia degli equilibri
<a href="#">16</a>	22/08/2022	Parere sul Documento Unico di Programmazione 2023/2025
<a href="#">17</a>	03/10/2022	Variazione di bilancio CC con applicazione avanzo
<a href="#">18</a>	09/11/2022	Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – Modifica Sezione 3 - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022 - 2024 e Piano delle Assunzioni 2022
<a href="#">19</a>	22/11/2022	Parere variazione bilancio CC con avanzo novembre
<a href="#">20</a>	06/12/2022	Parere su accordo integrativo 2022
<a href="#">21</a>	16/12/2022	Parere su piano di razionalizzazione partecipate

### **Verifiche Agenti contabili**

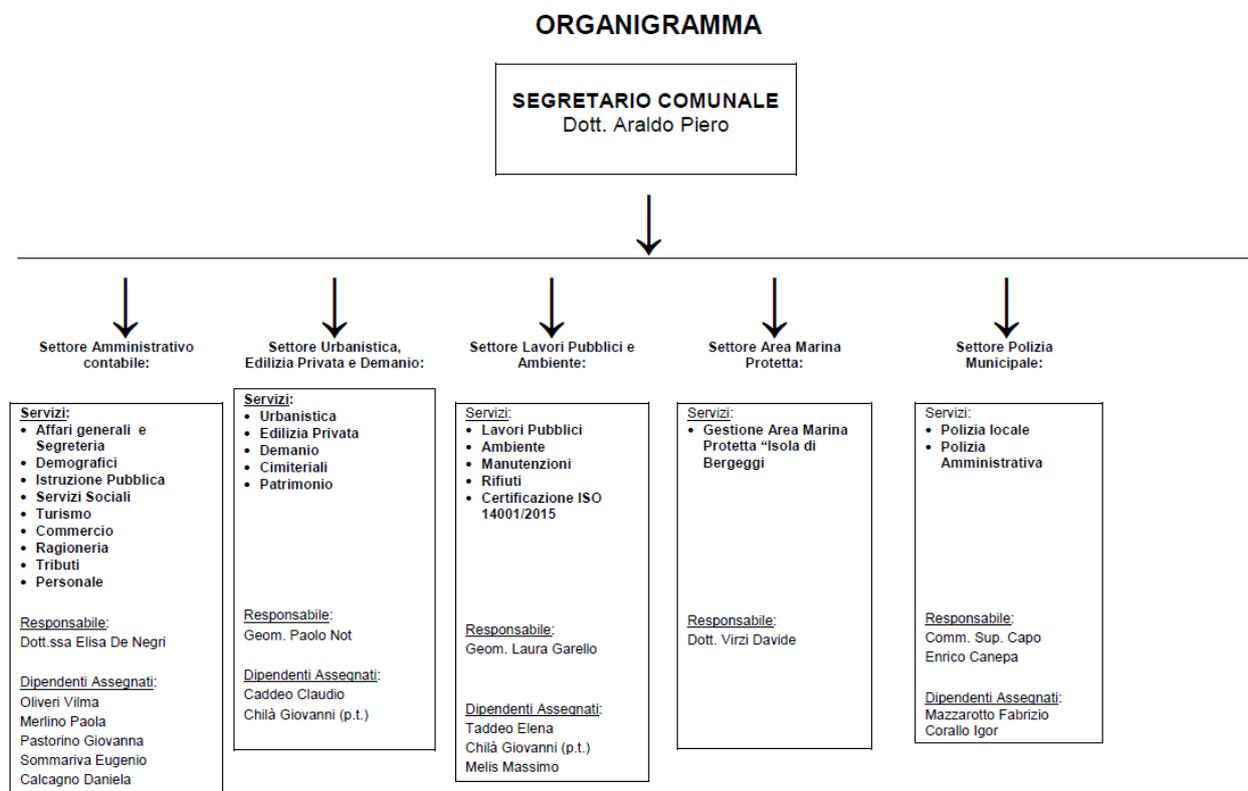
Le verifiche trimestrali da parte del Revisore dei Conti relativamente all'anno 2022 sono state effettuate nelle seguenti date:

- I trimestre economato e cassa - 17/05/2022 (verbale n. 12/22)
- II trimestre economato e cassa - 03/01/2023 (verbale n. 1/23)
- III trimestre economato e cassa - 03/01/2023 (verbale n. 2/23)
- IV trimestre economato e cassa - 06/04/2023 (verbale n. 12/23)

I conti degli agenti contabili sono stati presentati entro la data del 31/01/2022. Gli stessi sono stati approvati e parificati come allegati alla deliberazione di approvazione del Conto consuntivo 2022.

### **3. La gestione per centri di responsabilità**

## La struttura dei centri di responsabilità



## Monitoraggio obiettivi di miglioramento e sviluppo

Si veda allegato

#### **4. La gestione per programmi (centri di costo)**

Si veda allegato

## **5. Conclusioni**

## Note di sintesi complessive sull'andamento della gestione 2022

Nell'anno 2022 si sono verificati i seguenti accadimenti di una certa rilevanza:

- **Istituzione imposta di soggiorno:** l'Amministrazione comunale ha istituito l'imposta di soggiorno nell'anno in corso; con deliberazione del CC n. 11 del 31/03/2022 è stato approvato il regolamento per la disciplina dell'imposta.
- **Procedure di mobilità:** sono state attivate due procedure di mobilità in uscita per due dipendenti del settore Amministrativo contabile, sostituite mediante scorrimento di graduatorie di altri Enti.
- **Opere pubbliche:** durante l'esercizio sono proseguite le attività di realizzazione delle seguenti opere pubbliche

Descrizione	CUP	Importo
O.P. "LAVORI DI MANUTENZIONE DI ALCUNE STRADE COMUNALI	D47H21005000004	110.000,00
RIPASCIMENTO 2021	D49J21002880002	500.000,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E STATICO DELLE ABITAZIONI DI PROPRIETA' COMUNALE (AFFITTATE A CANONE AGEVOLATO ALLE FASCE DEBOLI) DI VIA DON VIGO – BRUXEA	D44J20000000005	100.000,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADE PEDONALI, ANNO 2021, VIA TORRE, UMBERTO E PIAZZA XX SETTEMBRE. L. 160/2019 ART. 1 COMMA 29 E D.M. 11/11/2020 -	D49D20000970001	124.000,00
SISTEMAZIONE RIO BRUXEA	D45E16000000004	120.000,00

- **Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2022, presenta un avanzo di Euro 1.978.815,02, così suddiviso:**

- fondi accantonati	€ 607.952,96
- fondi vincolati:	€ 616.645,33
- fondi per il finanziamento spese in c/capitale	€ 197.046,71
- fondi liberi	€ 557.170,02

Bergeggi 12/09/2023

Firma  
Il Segretario Comunale  
Dott. Araldo Piero  
Firmato digitalmente

### Allegati:

- Il piano dettagliato degli obiettivi per suddivisi per centri di responsabilità

- I centri di costo suddivisi per centri di responsabilità